

Принято на заседании  
педагогического совета  
«31» августа 2023 г.  
протокол № 1

Утверждено  
Заведующая МАДОУ № 82 «Сказка»  
И.С. Позднякова  
Приказ № 38 от 7 сентября 2023г.



## ПОЛОЖЕНИЕ

о системе планирования деятельности муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – детский сад № 82 «Сказка» муниципального образования город Новороссийск

### 1. Общие положения.

1.1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения центр развития ребенка – детский сад № 82 «Сказка» (далее - МАДОУ) в соответствии с:

- Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020 ст.67.1)

- Указ президента РФ от 09.11. 2022 № 809 «Об утверждении основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно – нравственных ценностей».

- Приказ Министерства просвещения РФ от 25 ноября 2022 г. № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования».

- Указ президента РФ от 21.07.2020 г № 474 2 «О национальных целях развития РФ на период до 2030 года».

- Указ Президента РФ от 02.07.2021 г; 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации».

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 17.02.2023) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 28.02.2023)

- СП 2.4.3648-20 и Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21

1.1.2. Настоящее Положение определяет назначение, цели, задачи, примерное содержание и способы планирования деятельности МАДОУ, единые требования к форме и содержанию планирования образовательной работы в дошкольном образовательном учреждении с целью обеспечения полноты выполнения реализуемой образовательной программы

1.1.3. Планирование - это непрерывный процесс использования путей и способов совершенствования деятельности за счет выявления возможных условий и фактов. Планирование это определение системы мероприятий, предусматривающей порядок, последовательность и сроки их выполнения. Эта система мероприятий направлена на достижение поставленной цели, четко и конкретно сформулированной с указанием конечного результата, который

можно измерить, сравнить, оценить.

1.1.4. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Цель, принципы (требования) и условия планирования.**

2.1. Цель системы планирования - определение зон ближайшего и перспективного развития МАДОУ в конкретных условиях на основе самообследования.

2.2. Принципы (Требования) планирования:

- *Единство долгосрочного и краткосрочного планирования* (программа развития, образовательная программа МАДОУ, план деятельности МАДОУ. Цели каждой подструктуры составляют единое целое.

- *Непрерывность*, так как планирование — это постоянно повторяющийся процесс, все текущие планы составляются на основе предыдущих (программа развития ДОУ на основе концепции дошкольного образования).

- *Стабильность и гибкость* (план должен подлежать корректировке в случае необходимости).

- *Точность* (достаточная детализация).

- *Прогностичность* - обеспечение комплексного характера планирования. Прогнозирование и планирование промежуточной работы, а также предвидение промежуточных и конечных результатов.

2.3. Условия планирования.

В основу всей системы планирования положен *программно - целевой метод* - что означает ориентацию всей деятельности, на достижение окончательных целей, предполагая при этом:

- определение четких целей, задач, мероприятий;

- система целей должна отражать конкретизацию целевых программ;

- взаимосвязь между анализом итогов работы за предыдущий период и проектированием работы на следующий;

- взаимосвязь между долгосрочными, перспективными и оперативными планами работы;

- четкое прогнозирование результатов в планируемый период;

- осуществление принципа сочетания государственных и общественных начал.

Эффективность планирования достигается при соблюдении трех главных условий:

- знание уровня, на котором находится деятельность дошкольной образовательной организации в момент планирования;

- четкое представление об уровне, на который она должна быть поднята к концу планируемого периода;

- выбор оптимальных путей и средств, которые позволяют перевести работу МАДОУ на новый уровень.

Одно из важных условий реального планирования работы - учет специфических особенностей конкретного педагогического коллектива, реальной обстановки и условий, индивидуальные особенности тех, кто будет осуществлять на практике те или иные мероприятия.

### **3. Система планирования МАДОУ**

Система планирования в МАДОУ складывается из управленческого и педагогического планирования, каждое из направлений представлено тремя видами планов - *стратегическим, тактическим и оперативным*.

Стратегическое планирование охватывает длительный период времени (чаще всего 3-5 лет) и имеет целью определение магистральных направлений развития дошкольного образовательного учреждения исходя из внешних и внутренних условий его деятельности.

Стратегическое, или долгосрочное, планирование - призвано определить основные стратегические цели организации, а также политику и стратегию получения и использования ресурсов для достижения этих целей. Основными чертами стратегического планирования являются:

- включение в его содержание основных проблем деятельности учреждения;
- создание ориентиров и рамок для детального планирования и принятия текущих решений;
- долгосрочный характер (по сравнению с другими видами планирования);
- нацеленность на придание деятельности учреждения стройности внутреннего единства;
- заложенная в данном виде планирования объективная необходимость, своего рода «обязанность» руководства активизировать и модернизировать работу учреждения.

Стратегическое планирование представлено Программой развития МАДОУ, Образовательной программой МАДОУ.

Тактическое планирование в дошкольном образовательном учреждении осуществляется на среднесрочный период, осуществляется на основе стратегического и является этапом внедрения последнего. Под тактическим планированием понимают планирование действий, которые должны представлять наиболее эффективные способы достижения стратегических целей.

Тактическое планирование представлено планом деятельности МАДОУ.

Оперативное или текущее планирование представляет собой разработку конкретных действий людей и структур с учётом всех необходимых условий. К нему относится планирование работы педагогов на конкретную группу детей (*календарный план воспитательно - образовательной деятельности*).

#### 4. Содержание работы.

4.1. Основными документами для планирования педагогического процесса являются:

4.1.1. *Образовательная программа МАДОУ* определяет содержание и организацию образовательной деятельности на уровне дошкольного образования.

Образовательная программа МАДОУ (далее - Программа) разрабатывается, утверждается и реализуется в образовательном учреждении на основе примерных основных общеобразовательных программ дошкольного образования, разработка которых обеспечивается уполномоченным федеральным государственным органом на основе ФГОС ДО. Программа определяет содержание и организацию образовательного процесса для детей дошкольного возраста и направлена на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста, коррекцию недостатков в физическом и (или) психическом развитии детей. Содержание Программы обеспечивает разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям - физическому, социально - коммуникативному, познавательному, речевому и художественно - эстетическому. Написание Программы осуществляется в соответствии с требованиями к структуре образовательной программы, изложенными во II разделе ФГОС ДО (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»).

Образовательная программа МАДОУ разрабатывается творческой группой в соответствии с ФГОС ДО и с учетом действующих нормативных документов, принимается на педагогическом совете и утверждается заведующим МАДОУ с указанием срока действия. В образовательную программу могут вноситься изменения и дополнения.

4.1.2. *Годовой план деятельности МАДОУ*. План деятельности (далее - План) является обязательным документом дошкольного образовательного учреждения. Он нацелен на решение конкретных задач, способствующих совершенствованию работы всего коллектива в данном учебном году. В соответствии с задачами в плане определены конкретные мероприятия и содержание работы с педагогическим, медицинским и обслуживающим персоналом. План также предусматривает мероприятия по педагогическому просвещению родителей и совместную работу со школой и другими социальными партнерами. Годовой план включает в себя планы работы на год узких специалистов учреждения (являются приложением к годовому плану).

План деятельности дошкольной образовательной организации включает в себя:

1. Аналитическая справка:

- общая характеристика учреждения;
  - анализ взаимодействия с социумом;
  - анализ деятельности дополнительного образования
  - анализ взаимодействия с социумом;
  - анализ взаимодействия со школой;
  - анализ реализации инновационной деятельности;
  - анализ реализации образовательных услуг;
  - анализ реализации содержательной части ООП ОП ДО;
  - анализ взаимодействия с родителями;
  - анализ коррекционной работы;
  - анализ готовности к школьному обучению;
  - анализ материально – технического обеспечения ОП;
  - финансовые ресурсы ДОУ и их использование;
  - кадровый потенциал.
  - анализ РППС ДОУ.
2. Организационно - методическая работа:
- контроль;
  - консультации;
  - семинары;
  - открытые мероприятия;
  - педсоветы.
3. Работа в методическом кабинете:
- оснащение кабинета;
  - социально-психологическая культура;
  - выставки;
  - изучение, обобщение, распространение опыта работы.
4. Аттестация.
5. Взаимодействие с кадрами:
- социально-психологическая культура;
  - совершенствование педагогической культуры;
  - развитие специальных навыков и умений;
  - повышение общей культуры педагога.
6. Взаимодействие со школой.

7. Взаимодействие с семьями воспитанников.

8. Административно-хозяйственная работа.

4.1.3. *Календарный план воспитательно-образовательной деятельности педагога* - это научно-обоснованная организация педагогического процесса, которая придает ему содержательность, определенность, управляемость. План даёт возможность педагогу строить педагогический процесс осознанно, обдуманно, ответственно. Он позволяет равномерно распределять программный материал в течение года, закреплять его, не допускать перегрузки, спешки, помогает учитывать и прогнозировать результат работы.

Планирование воспитательно - образовательной деятельности разрабатывается педагогами каждой разновозрастной группы и шаблон является Приложением к образовательной программе детского сада.

4.1.4. *Программа развития МАДОУ* - это система управленческих действий по достижению желаемой модели учреждения, предполагающая активность всех участников педагогического процесса, направленную на повышение качества воспитания и обучения в ДОУ.

Программа развития разрабатывается рабочей группой, консультируется по основным методическим вопросам с управлением образования г. Новороссийска, принимается на педагогическом совете сроком до 5 лет, утверждается заведующим МАДОУ и согласовывается начальником управления образования г. Новороссийска. В программу развития вносятся изменения и дополнения.

Структура Программы развития:

- ✓ паспорт программы;
- ✓ информационный раздел;
- ✓ аналитический блок;
- ✓ концепция желаемого будущего состояния ДОУ;
- ✓ раздел: стратегия и тактика перехода ДОУ в новое состояние
- ✓ система оценки достижения планируемых результатов реализации стратегии развития ДОУ;
- ✓ проект сметы расходов на реализацию программы развития ДОУ.

## **5. Документация и ответственность.**

5.1. Программа развития МАДОУ, Образовательная программа МАДОУ, план деятельности МАДОУ, планирование воспитательно - образовательной деятельности являются обязательными документами.

5.2. Контроль за планированием деятельности МАДОУ осуществляется заведующим и старшим воспитателем согласно циклограмме контроля.