

Приложение №3  
к Положению о порядке хранения и уничтожения  
персональных данных в ДОУ

1. Комиссии по уничтожению носителей персональных данных:
  - уничтожить носители персональных данных, подготовленные к плановому уничтожению;
  - уничтожить персональные данные, подготовленные к внеплановому уничтожению;
  - результаты уничтожения отразить в Акте уничтожения персональных данных.
2. Уничтожение персональных данных проводится в соответствии с Положением о хранении и уничтожении персональных данных в ДОУ
3. Акт уничтожения персональных данных подлежит утверждению в ДОУ
4. Ответственному за организацию обработки персональных данных сделать отметки об уничтожении машинных носителей персональных данных в Перечне машинных носителей персональных данных.
5. Контроль исполнения настоящего Приказа оставляю за собой.

Заведующая МАДОУ № 82 «Сказка»

И.С.Позднякова